

愛教研グループウェアの利用方法・パスワードの変更とページの説明について

愛媛県教育研究協議会

※ **学校宛の個人の仮パスワードは、自分で必ず変更してください。**

(仮パスワードは、学校で共通のため)

※ IDやパスワードが分からない場合は、本人が愛教研事務局に問い合わせください。
初期の仮パスワードに変更して、連絡します。

愛教研事務局 089-946-2772 担当者

1 愛教研グループウェアの利用について

- 愛教研では、文部科学省の事業により、国立情報学研究所が教育機関向けに次世代情報共有基盤システムとして開発した NetCommons を利用しています。
このグループウェアは、インターネットが利用できる環境であれば、自宅やスマートフォン等のどこからでも利用できます。
- 利用にあたっては、愛教研グループウェア利用規定に従ってください。
利用規定は、愛教研グループウェアの「文書共有」の「05 グループウェア・ホームページ」内にあります。
- 愛教研グループウェアは、個人間の情報交換に活用しています。

2 愛教研グループウェアへのログイン方法

- (1) 愛教研グループウェアのアドレスにアクセスし、右上の「ログイン」をクリックする。

(アドレス) <http://aikyoken.com/>



※「Internet Explorer 11 互換表示」をします。

愛教研グループウェアの最初のページにも表示している「Internet Explorer 11 互換表示」の設定をしておく必要があります。この操作は一度だけで、その後は、そのパソコンを利用する場合は必要ありません。

- (2) 個人のログインIDと仮パスワード(学校宛)を入力し、ログインする。

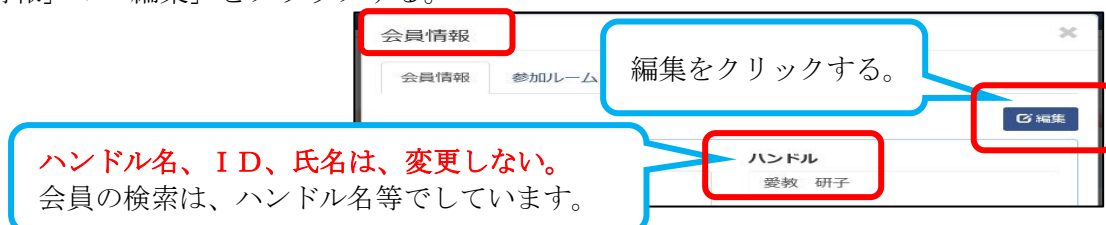


3 仮パスワードの変更方法

- (1) ログイン後、右上の自分の氏名を左クリックする。



- (2) 「会員情報」の「編集」をクリックする。



- (3) 仮パスワードと新しいパスワードを入力して、変更する。
 ※ 変更したパスワードは、メモするなどして、確実に保管してください。

- (4) 下の「決定」をクリックし、「会員情報」右上「×」をクリックして終了する。

4 ログイン後の活用方法

「愛媛県教育研究協議会」の自分専用画面が表示され、掲示板や回覧板を見ることができます。「文書共有」の項目の表示をクリックすると、各種の文書を閲覧や文書様式のダウンロードができます。

(1) 「回覧板を見る」方法

ログイン後、「愛媛県教育研究協議会」を選択し「回覧板」の「未読」の「タイトル名」をクリックして見る。

「回覧板」を見た後、「一覧へ」をクリックすると「既読」になる。
 「回答」を入力すると「回答済」になる。

- (2) 「回覧板を送る」方法等は、愛教研グループウェアのトップページ等に掲載しています。
 「回覧板」を送るとき

(3) 愛教研グループウェアでできること

- 回覧板機能 …… 個人を検索して、個人間の情報交換ができる。
- スケジュール機能 … 共通の行事計画を見る。個人のスケジュールを作成することができる。
- 文書共有機能 …… 様式などのデータを共有することができる。 など

(4) 使用上の留意点

- 日本語表記の添付ファイル名は、開くと文字化けする場合がある。(文字コードの違いによる。)
 保存したファイルが開かない場合は、「〇〇案内.docx」「〇〇〇〇.xlsx」などの「.」が文字化けしているので、docxなどの拡張子の前に「.」を付けて保存すると開くことができる。
 送付する場合は、添付ファイル名を英数字(ローマ字)名にして添付するとよい。
- 回覧板に添付しているPDFファイルは、直接開いて見ることができますが、ワードやエクセルのファイルは、一旦自分のパソコン内に保存してから、改めてそのファイルを開くようにしてください。
- **秘密事項の取扱注意**
 このグループウェアのセキュリティは、IDとパスワードのみの認証であり、決して十分なものではありません。個人情報が含まれている文書は、パスワード保護等を行ってください。

5 ページの説明

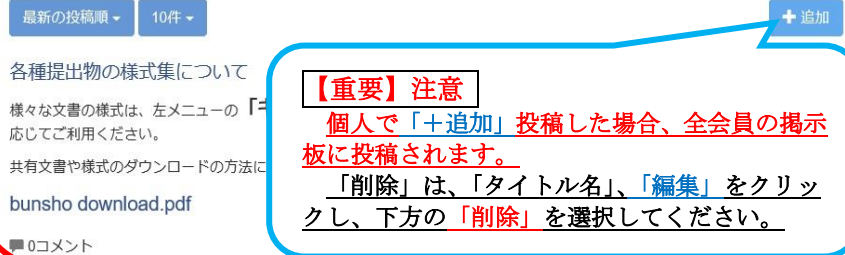
「ログイン」すると、自分の氏名が表示される。
「氏名」を左クリックすると、パスワードの変更やグループの編成ができます。

「愛教研ホームページ」にアクセスできます。
「愛教研ミライム」は、学校のみが使用できます。個人IDでは使用できません。

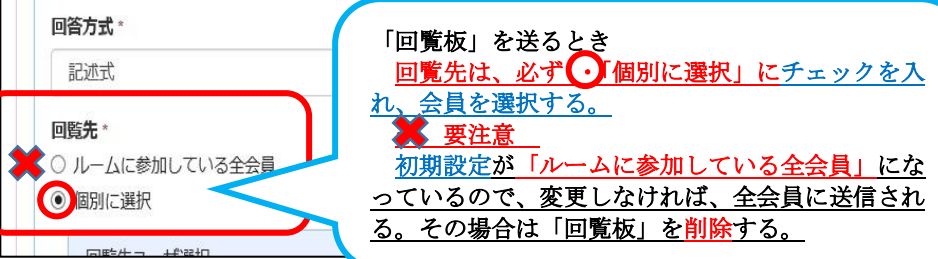
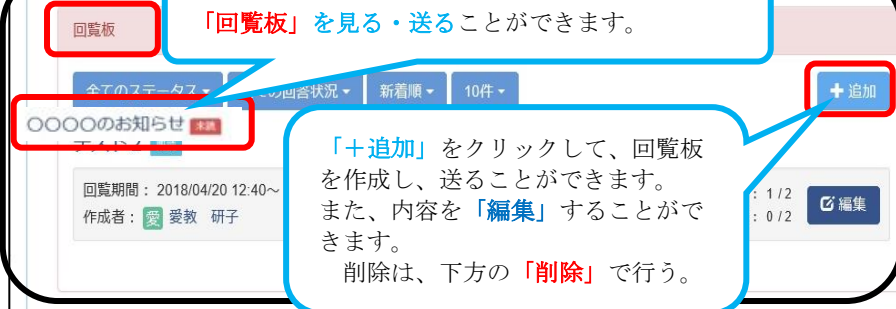
「トップページ」には、本日の行事、利用方法があります。
「愛媛県教育研究協議会」を選択すると閲覧板などが利用できます。



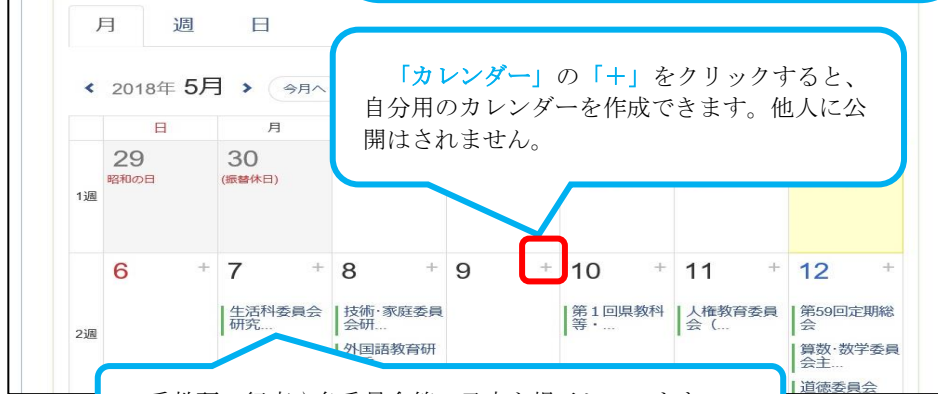
「掲示板」は、研究会や研修会、各委員会、愛教研事務局のお知らせなどを掲示しています。



「文書共有」から、様々な文書の様式がダウンロードできます。
「研究会・研修会」を選択すると、研修等の情報を見ることができます。



「カレンダー」の「+」をクリックすると、自分用のカレンダーを作成できます。他人に公開はされません。



愛教研の行事や各委員会等の予定を掲示しています。